

## AMETIJUHEND

Andmekaitse Inspektsiooni andmeturbe ekspert

### 1. ÜLDOSA

- |      |                    |                                        |
|------|--------------------|----------------------------------------|
| 1.1. | Ametinimetus:      | andmeturbe ekspert                     |
| 1.2. | Allub:             | valdkonnajuhile (tehnoloogia)          |
| 1.3. | Temale alluvad:    | puuduvad                               |
| 1.4. | Tema asendaja:     | valdkonnajuhil poolt määratud ametnik  |
| 1.5. | Tema asendab:      | valdkonnajuhil poolt määratud ametnik  |
| 1.6. | Ametikoha asukoht: | põhitöökoht Tallinn, tööpiirkond Eesti |

### 2. AMETIKOHA PÕHIEESMÄRK

Ametikoha eesmärgiks on nõustamine, turvameetmete täitmise kontrollimine ja vajadusel järelevalve teostamine Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määruste (EL) 2024/1689 (tehisintellekti määrus) ja 2022/868 (andmehalduse määrus) nõuete täitmise üle. Töö lähtub ka isikuandmete kaitse ning teabe avalikustamise valdkonna regulatsioonidest.

Töötaja täidab Euroopa Regionaalarengu Fondi programmist kaasrahastatud projekti, ettevõtlus- ja infotehnoloogiaministri 14.03.2023 käskkirja nr 44, „Toetuse andmise tingimused digiriigi alusbaasi kindlustamise, digiriigi arenguhüpete hoogustumise ning küberruumi turvalisuse tagamise toetamiseks“ alusel tegevuse „Tehisintellekti ja andmehalduse määruse rakendamine“ seotud ülesandeid.

### 3. ÜLESANDED

- 3.1. nõustab inspektsiooni juriste ja teisi organisatsioone tehisintellekti ja andmehalduse määruse valdkonnas;
- 3.2. osaleb tehisintellekti ja andmehalduse määruse valdkonna ennetustöös ja teadlikkuse tõstmises, hoogustab digiriigi arenguhüpet ja aitab ära hoida rikkumisi toetades küberruumi turvalisuse tagamist;
- 3.3. aitab koostada tehisintellekti ja andmehalduse määruse valdkonna juhend- ja infomaterjale, viib vajadusel läbi koolitusi;
- 3.4. annab tehisintellekti ja andmehalduse määruse valdkonnas oma pädevuse piires arvamusi ja vastab selgitustaotlustele;
- 3.5. algatab ja viib tehisintellekti ja andmehalduse määruse valdkonnas oma pädevuse piires läbi järelevalvemenetlusi ning koostab haldusakte;
- 3.6. osaleb tehisintellekti ja andmehalduse määruse valdkonna koostöös teiste isikute- ja asutustega nii era- kui avalikus sektoris, vajadusel osaleb rahvusvahelises koostöös;
- 3.7. annab andmehaldusmääruse ja tehisintellekti käsitleva määruse piires sisendit inspektsiooni avalikku kommunikatsiooni, sh vajadusel osaleb aastaraamatu, veebilehe sisu ja pressiteadete koostamises;

3.8. osaleb vajadusel tehisintellekti ja andmehalduse määruse rakendamise kontrollimist toetavate inspeksiooni tehniliste lahenduste loomisel;

3.9. tagab enda poolt koostatud arvutivõrgus avalikustamisele kuuluvate dokumentide edastamise inspeksiooni pädevale ametnikule;

3.10. täidab tehnoloogiavaldkonna juhi või peadirektori poolt antud siin nimetatata tööülesandeid ja ühekordseid korraldusi.

3.11. teenistuja ülesannete töömaht on jagatud võrdselt tehisintellekti ja andmehalduse määruse tegevuste vahel.

#### **4. ÕIGUSED**

Andmeturbe eksperdil on õigus:

- 4.1. saada inspeksiooni teenistujatelt oma teenistusülesannete täitmiseks vajalikke dokumente ja muud vajalikku teavet;
- 4.2. teha oma pädevuse piires ettepanekuid töö efektiivsemaks korraldamiseks;
- 4.3. saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ning tehnilist abi nende kasutamisel;
- 4.4. saada teenistuseks vajalikku pädevus- ja täiendkoolitust;
- 4.5. kasutada eriteadmisi vajavates küsimustes vastavate spetsialistide abi;
- 4.6. muud õigused, mis tulenevad õigusaktidest.

#### **5. VASTUTUS**

Andmeturbe ekspert vastutab:

- 5.1. oma teenistusülesannete õiguspärase, õigeaegse ja asjatundliku täitmise eest;
- 5.2. tema poolt esitatud teabe, kooskõlastatud ja allkirjastatud haldusaktide/dokumentide õigsuse eest;
- 5.3. temale teenistuse tõttu teatavaks saanud riigi- ja ärisaladuse, teiste isikute isikuandmete ning muu juurdepääsupiirangutega informatsiooni hoidmise eest;
- 5.4. teenistusülesannete täitmiseks eraldatud vahendite nõuetekohase hoidmise, hooldamise ja kasutamise eest;
- 5.5. ametiülesannete täitmisel süüliselt tekitatud kahju eest seaduses ettenähtud korras

#### **6. KVALIFIKATSIOONINÕUDED**

- |      |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1. | Haridus:       | õigus- või infotehnoloogia alane kõrgharidus;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6.2. | Töökogemus:    | eelnev töötamine andmekaitse valdkonnas;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.3. | Keeleoskus:    | eesti keele oskus kõrgtasemel ning inglise keele oskus vähemalt kesktasemel koos ametialase sõnavara valdamisega;                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.4. | Arvutioskus:   | tööks vajaliku arvutitarkvara kasutamise oskus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.5. | Isikuomadused: | otsustus- ja analüüsi võime, initsiatiivikus, täpsus, kohusetundlikkus, võime töötada nii iseseisvalt kui ka teha koostööd nii inspeksiooni sees kui väljapool seda, suutlikkus ettenähtud aja piires toime tulla täpsust ja korrektsust nõudvate teenistusülesannetega, tasakaalukus, viisakus, usaldusväärsus ja konfidentsiaalse informatsiooni hoidmise oskus; tulemustele ja lahendustele suunatus, innovaatilisus. |